

LA VILLE DE LA CHAPELLE-SUR-ERDRE
(+ de 20 000 habitants - membre de Nantes Métropole)

Recrute

Un·e Agent·e Petite Enfance
CDD jusqu'au 31/12/2025
(Cadre d'emplois des Adjoints d'Animation)

Au sein des multi-accueils de la Ville, vos missions seront les suivantes :

- Accueillir les enfants, les parents ou substituts parentaux avec bienveillance
- Prendre en charge l'enfant en groupe ou individuellement et mettre en œuvre des projets d'activités adaptés à leurs besoins et à leur développement
- Créer et mettre en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants
- Assurer la sécurité affective et physique de l'enfant
- Réaliser les soins courants d'hygiène de l'enfant dans le respect de son intimité
- Accompagner l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
- Adopter et maintenir des attitudes éducatives conformément au projet de la structure
- Mettre en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène et appliquer la méthode HACCP en service de restauration
- Participer à l'entretien des jeux et du matériel éducatifs ainsi que du linge
- Travailler en partenariat avec le personnel petite enfance de la commune et divers travailleurs sociaux
- S'informer de la mise en place d'un PAI et être attentif à le respecter

Rémunération :

- Rémunération Statutaire, RIFSEEP, participation à la prévoyance, adhésion au COS 44

Temps de travail et horaires :

- 39h/semaine avec RTT
- Horaires variables entre 7h15 et 18h45 avec et/ou sans coupure

Vos atouts et compétences :

- Vous disposez d'un CAP accompagnement éducatif petite enfance
- Vous avez une expérience dans le secteur de la petite enfance
- Vous êtes organisé·e et responsable
- Vous avez des qualités d'écoute et d'accueil
- Vous êtes autonome

Merci d'adresser lettre de motivation et CV par mail sous la **réf 2025-100** à

recrutement@lachapellesurerdre.fr

Vous êtes déjà fonctionnaire ? il faudra joindre **une copie du dernier arrêté de situation administrative**

Date limite de candidature le 31 octobre 2025

Poste à pourvoir dès que possible

Contact concernant le poste : Mme Caroline BOINET au 02.40.29.71.29