

**LA VILLE DE LA CHAPELLE-SUR-ERDRE
(+ 20 000 habitants - membre de Nantes Métropole)**

recrute un·e

Auxiliaire de Puériculture mobile
(Cadre d'emplois des Auxiliaires de Puériculture)
CDD jusqu'au 31/12/2025

Vos missions :

- Accueillir les enfants, les parents ou substituts parentaux
- Prendre en charge l'enfant en groupe ou individuellement
- Conseiller, informer auprès des familles et valoriser les compétences parentales
- Créer et mettre en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants
- Assurer la sécurité affective et physique de l'enfant
- Réaliser les soins courants d'hygiène de l'enfant dans le respect de son intimité
- Accompagner l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
- Adopter et maintenir des attitudes éducatives conformément au projet de la structure
- S'informer de la mise en place d'un PAI et être attentif à le respecter
- Mettre en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène
- Participer à l'élaboration du projet d'établissement
- Prévoir, organiser et animer les activités d'éveil afin d'encourager la découverte, le plaisir et l'autonomie
- Participer au travail d'analyse de la pratique professionnelle avec un psychologue (selon l'organisation de l'établissement)
- Travailler en partenariat avec le personnel petite enfance de la commune et divers travailleurs sociaux
- Accueillir des élèves auxiliaires de puériculture et autres durant leurs études et les accompagner dans l'acquisition des savoir-faire

Rémunération : Statutaire, régime indemnitaire

Temps de travail et horaires :

35h/semaine

Horaires variables entre 7h15 et 18h45 avec et/ou sans coupure sur les 3 structures de la ville

Vos atouts et compétences :

- ✓ Vous disposez impérativement d'un Diplôme d'État d'auxiliaire de puériculture
- ✓ Vous maîtrisez les normes en vigueur du secteur Petite Enfance
- ✓ Vous avez une expérience significative en petite enfance
- ✓ Vous êtes à l'écoute et faites preuve d'empathie
- ✓ Vous êtes dynamique
- ✓ Vous aimez travailler en équipe

Merci d'adresser lettre de candidature et CV par mail à l'attention de Mr le Maire **sous réf. 2025-50** à :
recrutement@lachapellesurerdre.fr