

LA VILLE DE LA CHAPELLE-SUR-ERDRE
(+ 20 000 habitants - membre de Nantes Métropole)

recrute

un·e DIRECTEUR·TRICE Multi-accueil
(Grades d'éducateurs de jeunes enfants et de Puéricultrices)

Sous l'autorité du responsable de service Petite Enfance, vous assurez les missions suivantes :

- Elaborer et garantir le projet d'établissement selon la législation en vigueur
- Participer à la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale dont l'axe 1 « Aide à la parentalité »
- Participer à l'élaboration et au suivi du budget de la structure
- Veiller à la rédaction et la mise en place du règlement de fonctionnement
- Favoriser le développement et l'épanouissement de l'enfant
- Assurer avec l'équipe la cohérence de l'action éducative
- Mettre en œuvre la législation en vigueur et l'application des normes d'hygiène et de sécurité
- Gérer les contrats d'accueil et les présences des enfants en collaboration avec le service petite enfance
- Organiser les achats en conformité avec le budget attribué
- Encadrer une équipe de 8 personnes
- Accueillir les enfants et leurs familles dans le respect de la sécurité et du bien-être

Spécificités du poste :

- Temps complet 39h dont mi-temps décharge administrative
- Horaires variables entre 7h15 et 18h45 avec et/ou sans coupure

Rémunération et avantages :

- Rémunération statutaire, RIFSEEP (dont IFSE : 443 €/mois), prime de service public, COS 44, participation à la prévoyance
- Poste à temps complet, 40 heures/semaine, 28 jours de RTT/an

Vos atouts et compétences :

- Vous avez un diplôme d'Educateur·trice de Jeunes Enfants ou un DE infirmier·ère puériculteur·trice
- Vous maîtrisez les normes en vigueur et l'actualité du secteur Petite Enfance
- Vous savez encadrer et animer une équipe
- Vous aimez le travail en équipe
- Vous savez faire preuve d'écoute, de discrétion et d'organisation

Merci d'adresser votre lettre de candidature et votre CV par mail à l'attention de M. le Maire
sous la référence 2026-21 à : recrutement@lchapellesurerdre.fr

Vous êtes déjà fonctionnaire ? il faudra joindre une copie du dernier arrêté de situation administrative

Date limite de candidature le 11 mars 2026

Contact concernant le poste : Mme Caroline BOINET au 02.40.29.71.29