

# CARNET DE ROUTE DE L'ÉCO-MANIFESTATION



# SOMMAIRE

Sommaire.....	page 3
Carnet de route : mode d'emploi.....	page 4
Présentation de la manifestation.....	page 5
Communication.....	page 6
Organisation & accessibilité.....	page 7
Site & hébergement.....	page 8
Transports & déplacements.....	page 9
Achats.....	page 10
Énergie & eau.....	page 11
Restauration.....	page 12
Collecte & tri des déchets.....	page 13
Évaluation.....	page 14
Contact.....	page 15

# EDITO

Eco-manifestez-vous !

Depuis plusieurs années, la Ville de La Chapelle-sur-Erdre s'est engagée sur la voie du développement durable. Cette volonté s'étend à tous les champs d'activités sur notre territoire, sa mise en place doit se faire avec tous les Chapelains. L'animation de la Ville n'échappe pas à cette ambition. Bien au contraire, parce qu'elles sont visibles et attirent les foules, ces organisations peuvent devenir de véritables ambassadrices pour le développement durable auprès de la population. L'objectif est simple : inciter les participants et les visiteurs à faire de leurs gestes écologiques, économiques, ou tout simplement citoyens, des réflexes de leur vie quotidienne, comme par exemple la gestion des déchets lors des fêtes publiques. Fruit d'une réflexion menée entre la Ville et des Chapelains dans le cadre des « trinômes » de l'Agenda 21, le guide que vous tenez dans les mains a pour but de faciliter cette adaptation à tous les organisateurs. Y sont répertoriés les objectifs, pistes, infos, contacts utiles qui permettront la réussite d'une « éco-manifestation » et faciliteront son évaluation au regard des critères du développement durable.

Alors, éco-manifestez-vous bien !

# CARNET DE ROUTE : MODE D'EMPLOI

# PRÉSENTATION DE L'ÉCO-MANIFESTATION



Nom de la manifestation

.....

Date

.....

Lieu

.....

ponctuelle       régulière (.... par an)

Nom de l'association

.....

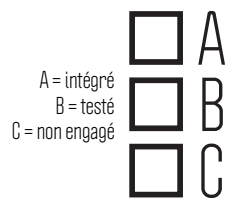
Coordonnées du référent

Nom ..... Téléphone.....

Contact service municipal pilote

Nom ..... Téléphone.....

# COMMUNICATION



## Objectifs

- Choisir des outils et des supports à faible impact sur l'environnement
- Rendre leur diffusion plus responsable

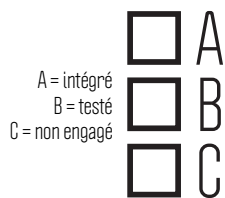
## Actions

- Identification et sensibilisation d'un **référént « Communication »**
- Utilisation des **nouveaux moyens de communication** : mails, web-conférence...
- Supports de communication **adaptés** aux publics malvoyants (caractères gras, taille de police, pictogrammes)
- Utilisation de **papier recyclé, éco-labellisé et d'encre végétales**
- Limitation de la taille et de la quantité des supports papier et **impression recto-verso**
- Recours à un imprimeur **labellisé « Imprim'vert »**
- Diffusion d'objets promotionnels **non datés et recyclables**
- Communication sur le **caractère responsable** de la manifestation

## Contacts utiles

- Imprimeur certifié «Imprim'Vert» à La Chapelle-sur-Erdre :  
*Goubault - 8 rue de Thessalie 44240 La Chapelle-sur-Erdre*  
*www.goubault.com - 02 51 12 75 75*
- La liste des imprimeurs certifiés est disponible sur [www.imprimvert.fr](http://www.imprimvert.fr)*
- Fournisseur d'objets promotionnels éco-conçus à La Chapelle-sur-Erdre :  
*Genicado - 27 rue de Leinster 44240 La Chapelle-sur-Erdre*  
*www.genicado-ouest.com - 02 40 49 03 11*

# ORGANISATION - ACCESSIBILITÉ



## Objectifs

- Sensibiliser tous les participants (bénévoles, prestataires, public, partenaires, ..) aux pratiques éco-responsables

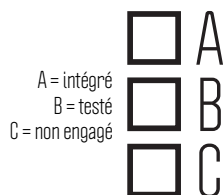
## Actions

- Identification et sensibilisation d'un **référént « Organisation et accessibilité »**
- **Sensibilisation des bénévoles** à la démarche éco-manifestation
- Co-construction avec **partenaires locaux** (associations, commerces)
- **Accès facilité** à l'ensemble du site pour les personnes en situation de handicap (cheminements, rampe d'accès, accès PMR pour les sanitaires, stationnement...)
- Installation d'**espaces de repos** (chaises, bancs...)
- Application de **tarifs accessibles à tous** (demandeurs d'emplois, étudiants...)
- Collaboration avec des partenaires inscrits dans une démarche développement durable
- **Sécurisation** du site
- **Limitation des nuisances** (sonores, visuelles, environnementales)

## Contacts utiles

- Contactez le Pôle Solidarités - CCAS pour bénéficier du parcours accessibilité élaboré par la Ville : *12 rue François Clouet - 02 51 81 87 20*
- Pour un soutien sur l'organisation de votre manifestation éco-responsable votre service pilote vous mettra en relation avec la Mission Agenda 21.
- Vous souhaitez aller plus loin dans l'accessibilité aux publics en situation de handicap, contactez le collectif T'cap au 02 72 02 07 16 ou retrouvez des infos utiles sur le site [tcap-loisirs.info](http://tcap-loisirs.info)

# SITE & HÉBERGEMENT



## Objectifs

- Choisir un site en fonction des sensibilités environnementales à la date de la manifestation (dérangement de la faune, piétinement d'espèces protégées)
- Sensibiliser l'ensemble des participants aux possibilités d'hébergement à proximité de la manifestation

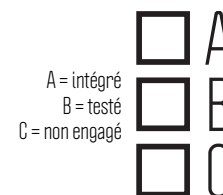
## Actions

- Identification et sensibilisation d'un **référént « Site & Hébergement »**
- Privilégier l'utilisation de **locaux bâtis** au lieu d'équipements provisoires (chapiteau, barnum...)
- Choix d'un **lieu approprié** en fonction de la saison
- Prise en compte des **impacts potentiels sur la faune et la flore**

## Contacts utiles

- Pour identifier le site le plus approprié à votre manifestation, rapprochez-vous de votre service pilote.
- Si votre manifestation se tient sur les bords de l'Erdre, contactez la Direction Départementale des Territoires et de la Mer pour connaître la démarche à suivre : *10 boulevard Gaston Serpette BP 53 606 44 036 Nantes cedex 1 - 02 40 67 26 26*

# TRANSPORTS & DÉPLACEMENTS



## Objectifs

- Inciter à l'utilisation des transports en commun ou collectif
- Favoriser les déplacements doux

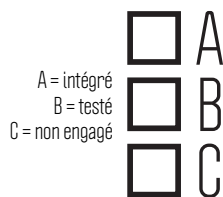
## Actions

- Identification et sensibilisation d'un **référént « Transports & Déplacements »**
- Information sur les lignes de **transports en commun** desservant le site
- Incitation au **co-voiturage**
- Incitation aux **déplacements doux** (à pied, à vélo...)
- Mise en place d'une **signalétique** (accès, stationnements, arrêts de transports en commun...)
- Mise en place de **navettes**

## Contacts utiles

- Créez votre communauté de co-voiturage sur le site internet dédié : [www.covoiturage-nantesmetropole.fr](http://www.covoiturage-nantesmetropole.fr)
- Pour organiser du transport collectif vers votre manifestation, contactez la Maison Pour Tous au 02 40 93 68 19.
- Retrouvez les plans des lignes 86 et 96 sur le site de la Tan : [www.tan.fr](http://www.tan.fr)
- Découvrez le service Proxitan pour les personnes à mobilité réduite : [www.tan.fr](http://www.tan.fr)
- Retrouvez les horaires de la ligne de tram-train Nantes-Châteaubraint : [www.ter.sncf.com/pays-de-la-loire](http://www.ter.sncf.com/pays-de-la-loire)
- Mettez à disposition des vélos pour votre manifestation, contactez l'association Place au Vélo : [www.placeauvelo-nantes.fr](http://www.placeauvelo-nantes.fr) - 06 61 76 72 47 - [cyclisteschapelains@aliceadsl.fr](mailto:cyclisteschapelains@aliceadsl.fr)

# ACHATS



## Objectifs

- Orienter ses achats vers des produits et des services inscrits dans une démarche de développement durable
- Préférer la mutualisation des équipements aux achats

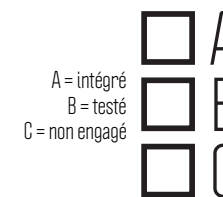
## Actions

- Identification et sensibilisation d'un **réfèrent « Achats »**
- **Réemploi du matériel** des années précédentes
- **Emprunt de matériel** auprès d'associations ou d'organisations (mutualisation)
- Mise à disposition de son propre matériel auprès d'autres utilisateurs
- Préférence aux **matériaux de récupération** et aux **produits recyclés**
- Utilisation de **matériaux labellisés**
- Achats de produits fabriqués par des **entreprises locales**
- **Groupement d'achat** entre organisateurs
- Collaboration avec des **partenaires du secteur social** (insertion, handicap)

## Contacts utiles

- Contactez l'association Solidarité Emploi : 3 rue Martin Luther King - 02 40 72 56 92
- Pour la location ou le prêt de matériel pour votre manifestation consultez le site de Matelo : [www.matelo-evenements.org](http://www.matelo-evenements.org)
- Contactez l'un des ESAT de la région, retrouvez tous les contacts utiles sur le site [www.44.esatco.fr](http://www.44.esatco.fr)

# ÉNERGIE & EAU



## Objectifs

- Éviter le gaspillage d'électricité, d'eau et, en hiver, de chauffage

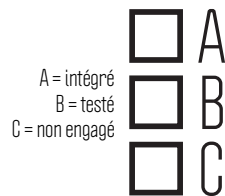
## Actions

- Identification et sensibilisation d'un **réfèrent « Énergie & Eau »**
- Surveillance des **consommations énergétiques**
- Surveillance des **points de lavage**
- Utilisation de **lampes basse consommation**
- Utilisation d'**appareils économes** en énergie (classement A ou B)
- Usage limité du chauffage électrique
- Vigilance sur la puissance totale de l'appareillage électrique installé (en kW)

## Contacts utiles

- Profitez du dossier manifestations pour faire le point sur la puissance totale de votre installation électrique

# RESTAURATION



## Objectifs

- Grouper les achats pour réduire les déchets et les transports
- S'approvisionner auprès des fournisseurs et commerçants locaux
- Favoriser l'achat de produits biologiques et équitables

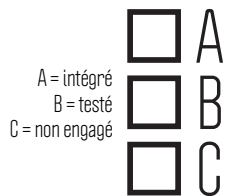
## Actions

- Identification et sensibilisation d'un référent « **Restauration** »
- Achats de **produits issus de l'agriculture biologique et/ou locaux et/ou équitables**
- Respect de la **saisonnalité des produits**
- Consommation de l'**eau du robinet**
- Présentation **collective** et non individuelle des aliments

## Contacts utiles

- Carte des producteurs locaux de Nantes Métropole disponible sur le site [www.nantesmetropole.fr](http://www.nantesmetropole.fr)
- Liste des producteurs pratiquant la vente directe :  
*Biotiful Jardin : 21 bis rue de la Bitaudais - 02 28 01 21 40*  
*Ferme Fruitière : La Hautière - 02 40 72 03 83*  
*Ferme de la Pannetière : La Pannetière - 02 40 40 61 97*  
*Les Jardins de Belle Île : Belle Île - 02 40 93 71 56*  
*La Ferme du Trèfle Blanc : Village de Massigné - 02 40 72 08 99*  
*Bio Garden : La Chauvais - 02 40 29 73 96*
- Points de vente de produits bio et/ou locaux :  
Les grandes surfaces de la commune  
*Biocoop : 188 route de Rennes 44300 Nantes*  
*Horizon Vert : rue de Commandant Charcot 44700 Orvault*

# COLLECTE & TRI DES DÉCHETS



## Objectifs

- Limiter la production de déchets en privilégiant les objets réutilisables
- S'assurer du traitement des déchets après la manifestation auprès des structures adaptées et compétentes

## Actions

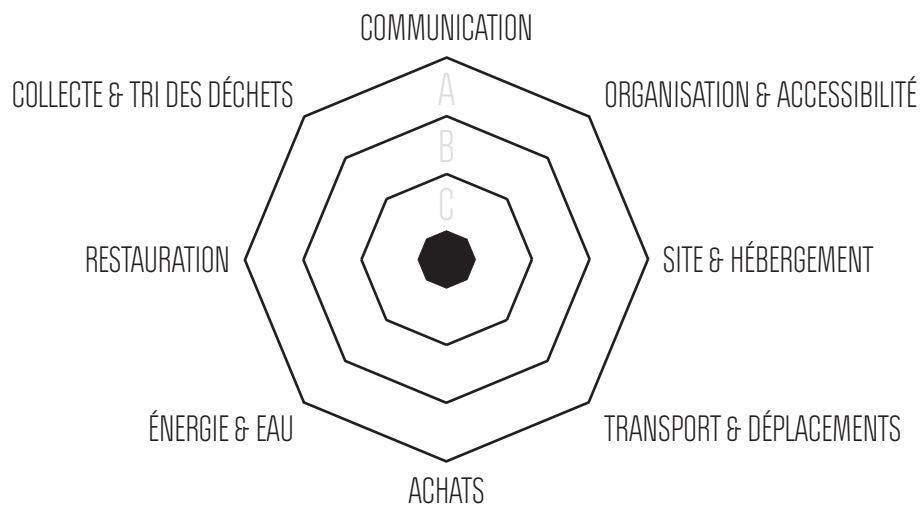
- Identification et sensibilisation d'un référent « **Collecte & Tri des déchets** »
- Utilisation de **vaisselle lavable ou biodégradable** (gobelets, assiettes...)
- Installation de **poubelles de tri** sélectif avec signalétique
- **Compostage** des restes alimentaires et des déchets organiques
- Installation de **toilettes sèches**
- Mise en place de cendriers
- **Traitement des déchets** après la manifestation
- **Distribution ou réemploi des restes** (nourriture, matériel, équipements)
- Mise en place de **points de collecte multi-objets** dans le cadre de vente type vide-greniers

## Contacts utiles

- Dispositif éco-événement de Nantes Métropole : déposez votre candidature pour bénéficier d'un accompagnement sur le volet déchets sur le site : [www.reseau-eco-evenement.net](http://www.reseau-eco-evenement.net)
- Réservez des gobelets réutilisables auprès de votre service pilote et proposez-les sur votre manifestation en échange d'une consigne
- Pour l'installation de toilettes sèches, contactez un partenaire référencé sur le site : [www.monprojetresponsable.org](http://www.monprojetresponsable.org)
- Remettez les denrées alimentaires non périssables auprès d'associations locales :  
*Antenne des Restos du Coeur à La Chapelle-sur-Erdre pour les dons alimentaires : 6 bis route de Sucé - 02 40 72 86 70*  
*Porte Ouverte Chapelaine : 6 bis rue de Sucé - 02 40 72 97 20*

# ÉVALUATION

Reportez la notation (A : intégré, B : testé, C : non engagé) effectuée pour chaque thème et visualisez votre marge de progression.



# NOTES

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

# CONTACTS

Pour toute question relative à votre manifestation, contactez votre service pilote.

Pour toute question relative à ce carnet de route, contactez la Mission Agenda 21 : 02 51 81 87 16 - [agenda21@lachapellesurordre.fr](mailto:agenda21@lachapellesurordre.fr)

Pour des renseignements sur les éco-manifestations, sur des manifestations exemplaires et pour consulter l'annuaire des partenaires, consultez le site : [www.monprojetresponsable.org](http://www.monprojetresponsable.org)







AGENDA 21

**LA CHAPELLE**  
**SUR ERDRE**

*Hôtel de Ville - rue Olivier de Semailons 44 240 La Chapelle-sur-Erdre*  
*Tél. 02 51 81 87 10 - Fax. 02 51 8187 11*  
*[www.lachapellesurerdre.fr](http://www.lachapellesurerdre.fr)*