

LA VILLE DE LA CHAPELLE-SUR-ERDRE
(+ de 20 000 habitants - membre de Nantes Métropole)

Recrute pour son Pôle Solidarités un(e)

UN(E) CHARGÉ(E) DE MISSION HANDICAP ET PRÉVENTION SANTÉ
(CADRE D'EMPLOIS DES RÉDACTEURS)

Missions :

1-Mise en œuvre du projet municipal en direction des personnes en situation de handicap dans le cadre des orientations du plan handicap (50%)

- cogestion de la Commission communale d'accessibilité et du SDAVE (Schéma directeur d'accessibilité des voiries et espaces publics) en lien avec Nantes Métropole
- élaboration des rapports annuels d'accessibilité
- coordination et animation du réseau avec les partenaires intervenant dans le champ du handicap (association, structures et administrations) ainsi qu'avec les services de la ville:
- suivi des projets transversaux municipaux,
- suivi des actions en lien avec la politique éducative,
- participation aux différents projets conduits dans le cadre des activités du Pôle Solidarités -CCAS en matière de handicap (Handichap, T'Cap....)

2-Mise en œuvre d'un Projet Local de la Santé (ex: CLS) (50%)

- Coordination du Comité de Pilotage ainsi que d'autres groupes de travail en lien avec le Projet Local de Santé
- Coordination des actions en lien avec le Diagnostic Local de santé
- Coordination et animation du réseau de partenaires intervenant dans le champ de la prévention/santé ainsi qu'avec les services de la Ville

Profil :

- Connaissances approfondies dans le domaine du handicap, promotion et prévention de la santé
- Intérêt marqué pour le secteur social
- Connaissances des collectivités territoriales
- Méthodologie de projet
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Aptitude à coordonner, sens du travail en équipe
- Rigueur, organisation
- Intérêt particulier au développement social local
- Capacités d'animation de réunions
- Sens du service public
- Aptitude à rendre compte
- Qualités d'écoute et de dialogue
- Permis B indispensable

Rémunération : Statutaire, régime indemnitaire, 13^{ème} mois

Merci d'adresser lettre de candidature et CV par mail à l'attention de Mr le Maire sous réf **2021-61** à :
recrutement@lachapellesurerdre.fr
vous êtes déjà fonctionnaire, il faudra joindre **une copie du dernier arrêté de situation administrative**

Vous avez jusqu'au 29 août 2021