

INFORMATIONS LOCATIONS SALLES 2022

PARTICULIERS CHAPELAINS et ASSOCIATIONS CHAPELAINES

TARIFS 2022 - Selon décision du Maire du 1^{er} décembre 2021

Créneaux Horaires *	JEAN JAURÈS	SAINT MICHEL	BARBARA
8H / 14H	45,00 €	55,00 €	60,00 €
8H / 20H	70,00 €	90,00 €	100,00 €
8H / 1H	115,00 €	140,00 €	160,00 €
14H / 20H	45,00 €	55,00 €	60,00 €
14H / 1H	70,00 €	90,00 €	100,00 €
20H / 1H	45,00 €	55,00 €	60,00 €

* Le créneau horaire choisi correspondra au temps de présence dans la salle (dépôt de matériel, installation, nettoyage et rangement). En dehors des créneaux réservés, la présence du réservataire n'est pas autorisée.

Procédure de réservation de la salle

Les salles de La Chapelle sur Erdre sont louées exclusivement aux particuliers Chapelains. La réservation s'effectue auprès de la ville, au plus tôt un an, jour pour jour, avant la date souhaitée. Une option est possible sur une date pour une durée de 10 jours.

La réservation d'une salle implique de participer à l'une des visites préalables obligatoires de cette salle (le planning des dates vous sera communiqué lors de la confirmation de la réservation).

- **Option sur 1 date** : par téléphone au 02.51.81.87.10 du lundi au vendredi de 8h30 à 12h15 et de 14h à 17h15, le service est fermé le mardi après midi et le samedi matin. Le contrat vous sera envoyé par mail ou par courrier à votre domicile. Si vous ne souhaitez pas donner suite merci de nous en informer par mail : svpadmg@lachapellesurerdre.fr ou par téléphone dès que possible.
- **La confirmation de réservation** : dépôt du dossier complet dans la boîte aux lettres de la mairie ou par envoi postal.
 - le contrat de location complété recto verso par le réservataire accompagné **impérativement** de :
 - un justificatif d'identité,
 - un justificatif de domicile récent,
 - un chèque d'acompte (montant indiqué dans le contrat) au nom du réservataire et libellé à l'ordre du Trésor PublicLe contrat visé par la ville vous sera ensuite retourné par voie postale.
- **La remise des clés**, pour les réservations du week-end, a lieu uniquement le vendredi matin de 8h30 à 12h30 par le réservataire en personne.

Muni du contrat de location, il vous sera demandé les documents suivants :

- 2 chèques : pour le solde de la location et pour la caution de 300€, libellés au nom du Trésor Public
- une attestation d'assurance à demander à votre assureur spécialement pour cette réservation : il y sera indiqué le nom de la salle, l'adresse ainsi que la date de la réservation.

Attention : la remise des clés le vendredi matin n'autorise pas l'installation dans la salle avant l'heure indiquée sur le contrat de réservation. A l'issue de la réservation, le retour de la clé est à prévoir le matin du 1er jour ouvrable suivant la date d'utilisation.

Salle	BARBARA Centre Commercial Gesvrine	SAINT MICHEL Rue de Sucé	JEAN JAURÈS Rue Jean Jaurès
Prêts	<ul style="list-style-type: none"> - Chapelains Uniquement - Vins d'honneur, Cocktails - Repas chauds ou froids - Heure maximale d'utilisation 1 heure du matin pas de dérogation possible - Nettoyage de la salle obligatoire avant de quitter les lieux 	<ul style="list-style-type: none"> - Chapelains Uniquement - Vins d'honneur, Cocktails - Repas froids ou chauds : L'installation de réchaud à gaz ou électrique par le particulier ou un traiteur n'est pas autorisée, - Heure maximale d'utilisation 1 heure du matin pas de dérogation possible - Nettoyage de la salle obligatoire avant de quitter les lieux 	
Superficie	254m ²	hall: 47,73m ² Salle: 171,34m ²	225m ²
Capacité Max d'accueil	199 pers.	170 pers.	150 pers.
Équipements	<ul style="list-style-type: none"> - Cuisine professionnelle (lave vaisselle, chambre froide, Four, friteuse, sauteuse, micro-onde) - 1 frigo (taille standard) - 49 tables 1,80 x 0,80 - 211 chaises pliantes 	<ul style="list-style-type: none"> - Office comprenant 1 micro-onde, 2 frigos (taille standard) et 1 évier - 40 tables 1,80 x 0,80 - 180 chaises - cloison amovible (à ne pas manipuler) - Prise 32 A pour traiteur - utilisation des sanitaires partagée avec d'autres utilisateurs 	<ul style="list-style-type: none"> - Office comprenant 1 micro-onde, 2 frigos (taille standard) et 1 évier - 39 tables 1,50 x 0,80 - 150 chaises
	<ul style="list-style-type: none"> - Écran (pas de vidéoprojecteur) - Sono : utilisation uniquement pour les discours et la diffusion d'un fond musical. Pour une soirée dansante prévoir le matériel adéquat - Micro non fourni (prêt possible sur demande lors de la remise des clés dans la limite des stocks disponibles – pas de réservation possible – Prévoir 2 piles AA) 		
Divers	La location concerne uniquement la salle. Les espaces extérieurs (parking, cour) sont des espaces publics		